

**Ufficio Amm.ne e Ufficio Amm.ne e Controllo**

Via Peruzzi n. 2

41012 Carpi (MO)

Tel. 059/649062

e-mail: segreteria.infrastrutture@comune.carpi.mo.it**Allegati:**

- Dichiarazione Sostitutiva

- Carpi, li _____

OGGETTO: PROCEDURA DI RDO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER "ACQUISTO DI MACCHINA OPERATRICE: SOLLEVATORE TELESCOPICO".

CIG: [8143841E2E](#)

INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Per partecipare alla presente selezione, indetta a seguito di Determinazione a contrattare n. _____ del _____, si dovrà far pervenire sul sito www.acquistinretepa.it attraverso la "Procedura di acquisto tramite RdO" del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, entro e non oltre le ore _____ **del giorno** _____, **a pena di esclusione**, la documentazione più avanti specificata.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative devono essere effettuate esclusivamente attraverso il "sito" e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente invito.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Non sono accettate offerte alternative. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla presente procedura, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il "sito" è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La presentazione della documentazione amministrativa e offerta economica deve essere effettuata sul sito secondo le modalità esplicitate nelle guide qui accessibili <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/passiimprese/index.html>.

I **chiarimenti** dovranno essere inviati sul sito secondo le modalità esplicitate nelle guide sopraindicate entro le ore _____ **del giorno** _____. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in

Settore A3 – Lavori Pubblici, Infrastrutture e Patrimonio

modo difforme. L'Amministrazione, tramite il sito, risponderà alle richieste di chiarimento ricevute entro il termine. Tutte le richieste di chiarimento ricevute saranno consultabili sul sito.

L'assegnazione definitiva sarà comunicata tramite procedura online su sito.

Si invita pertanto la ditta in indirizzo a presentare la propria offerta relativamente alla fornitura in oggetto, tenendo presente i seguenti dati informativi:

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Carpi (MO), Corso A. Pio n. 91, 41012 Carpi (MO).

2. SETTORE COMPETENTE

Settore A3 - Servizio Lavori Pubblici Infrastrutture Patrimonio

Via Peruzzi n. 2, 41012 Carpi (MO).

tel. [059/649067](tel:059/649067) - fax [059/649172](tel:059/649172) - e-mail: lavori.pubblici@pec.comune.carpi.mo.it

3. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Paolo Malvezzi - tel. [059/649089](tel:059/649089) - e-mail: paolo.malvezzi@comune.carpi.mo.it

4. DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

La presente RDO ha per oggetto l'“Acquisto di un macchina operatrice: sollevatore telescopico e accessori con le seguenti caratteristiche minime:

DI SERIE

MACCHINA OPERATRICE

- tipologia dell'automezzo: caricatore/sollevatore telescopico che possa supportare, in alternativa pala caricatrice o sollevatore a forche
- potenza motore di almeno 100 CV (Hp)
- immatricolato almeno euro 5
- cambio idrostatico
- velocità massima su strada di almeno 37 Km/h
- 4 ruote motrici
- dimensione pneumatici minimo 400/70
- dotato di cabina ammortizzata, riscaldata e con condizionatore
- con luci di lavoro anteriori e posteriori, nonché segnalatori lampeggianti
- braccio monosfilo che arrivi a servire un'altezza di almeno 6,00 ml.
- testa del braccio dotato di sgancio idraulico rapido degli accessori (pale e forche)
- doppia presa idraulica in testa al braccio;
- capacità massima di sollevamento (portata massima) di almeno 2800 Kg
- capacità massima di sollevamento allo sbraccio massimo di almeno 1200 Kg
- freni a disco a bagno d'olio

ACCESSORI

- forche da 120 cm circa, con traslatore, con portata di almeno 20 quintali per ogni forca
- pala per ghiaia/inerti da almeno 1250 litri

Si precisa inoltre che:

- saranno ritenute ammissibili le sole offerte di macchine operatrici corrispondenti alle caratteristiche succitate;

Settore A3 – Lavori Pubblici, Infrastrutture e Patrimonio

- le ditte offerenti aderendo alla RdO di che trattasi si impegnano ad assicurare un'estensione della garanzia almeno a due anni dalla data di consegna della fornitura, garantendo comunque l'integrale sostituzione/riparazione della macchina operatrice e/o degli accessori, per almeno due anni dalla data di consegna, senza alcun onere per il Comune di Carpi, nel caso danni/avarie non siano imputabili al Comune medesimo;
- la macchina operatrice dovrà essere, a cura e spese del fornitore, immatricolata, targata e pronta per la messa in strada come macchina operatrice industriale;
- il tempo di consegna non potrà essere superiore a 90 gg.

La fornitura richiesta è indicata nel seguente bando presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione:

- **Iniziativa: “BENI — MACCHINARI AGRICOLI”**

5. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base d'appalto è di € **65.573,77** + IVA di legge.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti da operatori economici singoli o riuniti o consorziati, ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti indicati nel successivo **punto 7** del presente bando di gara.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

A) Requisiti di ordine generale:

Inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 commi 1,2,4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;

B) Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato della Provincia in cui l'impresa ha sede, per le attività oggetto dell'appalto;

C) Requisiti tecnici

Si avvertono infine i soggetti concorrenti che è fatto divieto, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, di aver attuato rapporti di attività lavorativa o professionale con dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del medesimo Decreto legislativo che, negli ultimi tre anni dalla fornitura, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle amministrazioni medesime, nel corso dei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego; la violazione della suddetta norma comporterà l'esclusione dalla gara e i contratti e gli incarichi conclusi in violazione della medesima saranno nulli.

8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, la loro

offerta sul sito www.acquistinretepa.it , entro e non oltre le:

ore _____ del giorno _____

pena l'esclusione dalla gara. Saranno infatti prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il prescritto termine

L'offerta sarà composta di n. 2 buste virtuali:

Settore A3 – Lavori Pubblici, Infrastrutture e Patrimonio

- **BUSTA 1** denominata “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” che dovrà contenere la seguente documentazione:

A. la **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 E 48 DPR 445/2000**, utilizzando il modulo allegato al presente Avviso (**Allegato A**), attinente il possesso sia dei requisiti di ordine generale, sia di quelli più specificamente richiesti per la partecipazione al presente appalto. **Il facsimile della dichiarazione (Allegato A), deve essere reso e compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, e sottoscritto a cura del Titolare della Ditta Individuale o Legale Rappresentante della Società o del Consorzio, senza necessità di autenticare la sottoscrizione né dell'apposizione delle marche da bollo.**

Si precisa che apposita dichiarazione sostitutiva inerente le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 dovrà essere resa anche da tutti i soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del decreto medesimo, ovvero tale dichiarazione sostitutiva relativa ai soggetti suindicati potrà essere resa dal legale rappresentante sottoscrittore della dichiarazione di cui alla presente lettera A), nell'ambito della dichiarazione medesima, qualora il sottoscrittore sia a conoscenza delle condizioni riferite ai soggetti indicati al citato art. 80 c. 3.

Relativamente alla verifica dei requisiti dichiarati si precisa che, le dichiarazioni prodotte dovranno essere successivamente comprovate dalla Ditta aggiudicataria mediante esibizione di idonea documentazione attestante i requisiti dichiarati, secondo i tempi e le modalità che saranno indicati dal Servizio Amministrazione e Controllo con apposita richiesta, nel caso di documenti non in possesso della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000. La predetta verifica potrà, altresì, essere effettuata a campione nei confronti di altre ditte concorrenti;

B. **GARANZIA PROVVISORIA**, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, di **€ 1.311,48 pari al 2%** dell'importo totale della fornitura a base d'appalto, da prestare mediante apposita fidejussione, ai sensi dell'art. 93, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, in base agli schemi-tipo di cui al DM 12-03-2004 n. 123, rilasciata da istituti di credito o imprese di assicurazione all'uopo autorizzati, ovvero da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D. Lgs. 1-9-1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24-02-1998 n. 58. La fidejussione dovrà espressamente prevedere:

- che l'istituto emittente si impegna a rilasciare garanzia fidejussoria (definitiva) qualora l'offerente risulti aggiudicatario;
- che la Garanzia provvisoria avrà una validità di almeno n. 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante.

Si precisa che, come previsto nella scheda tecnica alla voce “Data cessazione garanzia fidejussoria” che richiama l'art.2 dello schema tipo 1.1 di cui sopra, l'efficacia della garanzia cessa automaticamente qualora il contraente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria, estinguendosi comunque ad ogni effetto trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione della gara ad altra impresa oppure cessa automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto da parte del contraente aggiudicatario della gara. Pertanto la scheda tecnica non verrà restituita e si provvederà alla comunicazione dell'aggiudicazione e al contestuale

Settore A3 – Lavori Pubblici, Infrastrutture e Patrimonio

svincolo della garanzia con le modalità di cui all'art. 93 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie **UNI CEI EN 45000** e della serie **UNI CEI EN ISO/IEC 17000**, potranno usufruire della riduzione del 50% della garanzia di cui al presente punto, a condizione che il possesso di tale requisito sia adeguatamente comunicato nell'ambito della dichiarazione sostitutiva di cui alla precedente lettera A. ovvero sia contenuto nell'attestazione SOA eventualmente prodotta.

I concorrenti avranno diritto alle ulteriori riduzioni della garanzia provvisoria in presenza dei requisiti ambientali di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016; ai fini dell'eventuale possesso dei predetti requisiti, i concorrenti, in sede di offerta, dovranno rendere le dichiarazioni di cui ai punti t.1 della Dichiarazione sostitutiva allegato A alla lettera d'invito.

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei, consorzi e aggregazioni di imprese, di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e) ed f) D.Lgs. 50/2016, se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.

In caso di avalimento con altri soggetti ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, la predetta certificazione di qualità e i requisiti ambientali di cui sopra, ai fini della riduzione della cauzione, dovranno essere posseduti dal concorrente.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48, D.Lgs. 50/2016, già costituita, la presente garanzia dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale, ai sensi del predetto art. 48, c. 5. In caso di consorzio ordinario o raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituiti, la garanzia fidejussoria presentata dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al consorzio o al raggruppamento, e cioè sia mandataria sia mandanti

- **BUSTA 2** denominata "**OFFERTA ECONOMICA**", che dovrà contenere la seguente documentazione:

OFFERTA ECONOMICA, Modulo presente nel portale MePa, da redigere senza apposizione di marca da bollo virtuale, datata e sottoscritta con firma digitale, **a pena di esclusione**, dal Legale Rappresentante o suo procuratore e dovrà essere formulata in termini di ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara pari ad **€65.573,77 + IVA 22%**.

In caso di discordanza fra la percentuale indicata in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più conveniente per l'amministrazione, ai sensi del R.D. 827/1924 art 72 comma 2.

Verranno ammesse esclusivamente offerte al ribasso.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, la dichiarazione di cui al precedente punto A) dovrà essere presentata da tutti i componenti il medesimo raggruppamento.

Inoltre, sempre nel caso di imprese Raggruppate, l'offerta economica di cui al precedente punto B), dovrà essere unica e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte componenti il raggruppamento stesso.

Resta inteso che il recapito del plico virtuale rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione le sole offerte pervenute entro il termine stabilito.

La mancanza del suddetto documento comporterà l'esclusione dalla gara.

Si precisa che in caso di lievi discordanze tra le prescrizioni del Disciplinare d'Appalto e quelle contenute nella presente lettera d'Invito e relativa dichiarazione sostitutiva, sono da ritenersi prevalenti quelle previste nella presente lettera d'Invito e nella dichiarazione sostitutiva, in

quanto “Lex Specialis” dello svolgimento della gara.

IL DOCUMENTO “PASSOE”, dovrà essere ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell’A.N.AC. (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici). I soggetti interessati a partecipare alla gara per la presente fornitura, contraddistinta con il C.I.G.: **8143841E2E** sono tenuti a richiedere e produrre il PASSOE, ai sensi dell’art. dell’art. 81, dell’art. 216 comma 13 del D. Lgs n. 50/2016. Essi dovranno, pertanto, registrarsi al sistema, accedendo all’apposito link sul portale A.N.AC. – AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS operatore economico) e creare il PASSOE secondo le istruzioni reperibili al seguente indirizzo: <http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/Servizi/manuali>. Il PASSOE dovrà essere prodotto in formato cartaceo, stampato e sottoscritto (in caso di RTI non ancora costituito da tutti i soggetti che costituiranno i Raggruppamenti, nonché dalle imprese ausiliarie in caso di Avvalimento). La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, la cui documentazione è prevista nella Banca dati, sarà effettuata dall’Amministrazione ai sensi dell’articolo della deliberazione attuativa dell’AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall’Autorità stessa. Per i requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario la cui documentazione non è prevista nella Banca dati è fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente ed in particolare dall’art. 5 comma 3 della deliberazione AVCP n. 111/2012. Secondo quanto previsto, tutte le comunicazioni svolte nell’ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC. I soggetti concorrenti sono tenuti ad inserire sul sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui all’oggetto della deliberazione n. 111/2012. L’operatore economico assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e si assume ogni responsabilità relativamente ai dati inseriti e alla documentazione caricata. Fermo restando l’obbligo per l’operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla presente Lettera d’invito in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura negoziata in oggetto, il **PASSOE** rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante. Si precisa che la mancata produzione del PASSOE **non costituisce motivo di esclusione dalla gara**. Si fa tuttavia presente che, dovendo la stazione appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PASSOE verrà richiesto di procedere **entro il termine di giorni tre** alla registrazione. L’impossibilità per la stazione appaltante di procedere alla verifica dei requisiti attraverso il sistema AVCPASS, a seguito della mancata registrazione del concorrente, determinerà: l’esclusione del concorrente, se accertata in corso di gara, la mancata conferma dell’aggiudicazione o della posizione acquisita nella graduatoria se accertata nella fase successiva alla aggiudicazione provvisoria. Si precisa, altresì, che qualora non risultasse possibile e/o obbligatorio, in base alla normativa vigente al momento delle verifiche, procedere attraverso il citato sistema, alla verifica di tutti i requisiti si procederà con le altre modalità previste dalla normativa vigente. Per tutti i profili tecnici ed operativi dell’accesso al sistema AVCPASS si fa rinvio alla deliberazione dell’AVCP n. 111/2012, alla quale dovranno attenersi i soggetti che intendono partecipare alla presente procedura.

9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi della normativa vigente in materia di soccorso istruttorio, con particolare riferimento all’art. 83 c. 9 del D. Lgs. 50/2016 si precisa che ai fini dell’individuazione di quanto sopra specificato si individuano quattro tipologie di carenze documentali:

a) mancanze, incompletezze e irregolarità, degli elementi e delle dichiarazioni, non essenziali e non indispensabili, per le quali non verrà richiesta alcuna regolarizzazione e non sarà applicata alcuna sanzione.

A titolo esemplificativo:

- mancata o errata indicazione del riferimento alla gara cui l’offerta è rivolta, su una o più delle buste interne, o su uno o più documenti componenti l’offerta;

Settore A3 – Lavori Pubblici, Infrastrutture e Patrimonio

- mancata apposizione sul plico dell'indicazione del giorno e dell'ora fissati per l'espletamento della gara.

b) mancanze, incompletezze e irregolarità, degli elementi e delle dichiarazioni, non essenziali ma riguardanti dati e fattori indispensabili per supportare l'attività di verifica della stazione appaltante, per le quali verrà richiesta la regolarizzazione in base al principio del buon andamento dell'azione amministrativa.

A titolo esemplificativo:

- indicazioni estremi INPS-INAIL-CASSA EDILE per la verifica della regolarità contributiva;
- indicazione estremi del Tribunale e relativo provvedimento inerente la situazione di concordato con continuità aziendale;
- indicazioni sulla agenzia delle entrate territorialmente competete per le verifiche sulla regolarità fiscale.

c) mancanze, incompletezze e irregolarità essenziali, degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste ai concorrenti per la presente gara, sia in base alla legge, sia secondo le disposizioni della presente lettera d'invito, regolarizzabili ai sensi dell' art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016,

A titolo esemplificativo:

- qualsiasi carenza, compresa la mancata scelta dell'opzione proposta (mediante apposizione di segno grafico sull'opzione scelta o mancata cancellazione delle opzioni non pertinenti) o incompletezza o irregolarità dei documenti e delle dichiarazioni sostitutive da produrre all'interno del Plico contenente la documentazione di gara e riguardanti il possesso dei requisiti generali e dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico – professionale, che non consenta alla stazione appaltante di individuare con chiarezza se il singolo requisito di cui all'art. 80 sia posseduto o meno e da quali soggetti, ivi compresa la dichiarazione delle sentenze di condanna, solo nel caso in cui la dichiarazione sia completamente omessa, ovvero si dichiari di avere riportato condanne senza indicarle;
- carenze relative all'identificazione dei soggetti ed ai centri di imputabilità delle dichiarazioni presentate, quali ad es. la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione/dichiarazione sostitutiva di cui al precedente Punto 6.A, nonché la mancata produzione del documento d'identità del sottoscrittore delle dichiarazioni;
- la mancanza o incompletezza o irregolarità essenziale riguardante il contenuto non conforme alle prescrizioni del disciplinare, relativamente ai seguenti elementi o documenti: cauzione provvisoria (a condizione che sia già stata costituita alla data di presentazione dell'offerta e decorra da tale data); eventuali dichiarazioni bancarie (a condizione che siano state acquisite entro i termini di cui sopra); qualora previsto, attestazione di sopralluogo (a condizione che il sopralluogo sia stato comunque effettuato); contratto di avvalimento, qualora il concorrente vi ricorra, limitatamente all'ipotesi di mancata allegazione del contatto che deve risultare già sottoscritto alla data di presentazione dell'offerta e di carenza delle altre formalità previste dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016; in caso di RTI costituendo l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese raggruppate, qualificata come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti; in caso di RTI già costituito il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria dall'impresa/e mandante/i (in originale o copia autenticata) che deve essere già stato sottoscritto in data antecedente la presentazione dell'offerta; per i concorrenti nella situazione di concordato con continuità aziendale alle condizioni previste dall'art. 186-bis del R.D. 16-03-1942 n. 267, la documentazione di cui al 5° comma del suddetto art. 186-bis R.D. 267/42; mancata allegazione della ricevuta di avvenuto versamento del contributo gara ad ANAC, che deve comunque essere stato effettuato entro il termine da considerarsi perentorio indicato dal disciplinare di gara.

Nel caso di cui al presente punto 3), qualora in sede di gara si riscontrino mancanze, incompletezze o irregolarità essenziali alle dichiarazioni o agli elementi sopradescritti si procederà nel modo seguente:

- la stazione appaltante inoltrerà alle ditte inadempienti la richiesta di procedere alla regolarizzazione, entro il termine perentorio di giorni cinque dalla richiesta, pena l'esclusione dalla gara;
- la gara, pertanto, verrà sospesa e riprenderà con una nuova seduta, decorso il termine perentorio assegnato ai concorrenti per la regolarizzazione, nella quale si registreranno le intervenute regolarizzazioni e le eventuali esclusioni;
- conseguentemente, in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali riscontrati come carenti, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara;

d) Rimangono non regolarizzabili, non essendo classificabili né come dichiarazioni né come elementi, in attuazione della tassatività della cause di esclusione come previste dal D.Lgs. 50/2016 e dalla normativa vigente, nonché dalle disposizioni contenute nel bando tipo dell'ANAC, e sono motivo di esclusione diretta dalla gara, le seguenti omissioni e violazioni:

- il mancato possesso dei requisiti generali;
- il mancato possesso dei requisiti speciali di qualificazione previsti nella lettera d'invito per partecipare alla gara e la mancata dichiarazione di volontà di far ricorso all'avvalimento in carenza di tali requisiti;
- la sussistenza della condizione della incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- non è sanabile la mancata dichiarazione di subappalto qualora il bando preveda fra le categorie scorporabili e subappaltabili categorie a qualificazione obbligatoria e il concorrente non possieda la qualificazione richiesta;
- i divieti e le prescrizioni concernenti la partecipazione (ad esempio: partecipazione della medesima società in più di un Raggruppamento Temporaneo, partecipazione di concorrenti per cui viene accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale ecc...);
- la mancata presentazione dell'offerta nel termine previsto dalla lettera d'invito;
- la presentazione di offerte plurime o condizionate;
- i casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta e le irregolarità relative alla integrità e chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; (a titolo esemplificativo: mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta ovvero indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara, mancata sigillatura del plico e delle buste interne, mancata inserimento dell'offerta economica in busta separata debitamente sigillata, mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse, solo qualora la busta non sia distinguibile dalle altre e qualora non sia possibile sanare l'omessa indicazione con invito al concorrente a contrassegnarla senza necessità di apertura);
- la mancata sottoscrizione dei documenti di offerta, sia tecnica (qualora prevista), che economica;
- **la mancata costituzione, dove prevista, alla data di presentazione dell'offerta, della cauzione provvisoria;**
- la mancata acquisizione, sempre entro i termini suddetti, delle dichiarazioni bancarie, qualora previste;
- la mancata acquisizione, **ove previsto**, del versamento del contributo Anac

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

10. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 32 c. 4 del D. Lgs. 50/2016 ed ha valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art.1329 del codice civile.

11. AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, in considerazione dell'importo e delle caratteristiche dei lavori stessi, mediante il criterio del minor prezzo inferiore posto a base di gara, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'importo della fornitura a base di gara; per le offerte anormalmente basse, si potrà procedere ad effettuare la verifica di cui all'art. 97 comma 5 e comma 6 ultimo periodo del D. Lgs. 50/2016;

L'aggiudicazione di cui all'art 76 comma 5 lettera a) del D.lgs n. 50/2016 sarà comunicata tramite posta elettronica certificata o telefax ai concorrenti; a tal fine gli stessi dovranno fornire la dichiarazione sostitutiva allegato A) al presente Avviso.

12. DATA, ORA, E LUOGO DELLA SELEZIONE

La selezione avrà luogo in data:

alle ore

presso la sede la sede dei Lavori pubblici del Comune di Carpi sita in via Peruzzi n. 2, cap. 41012, secondo piano, attraverso la procedura RDO presente sul sito www.acquistinretepa.it.

Nel corso di tale seduta pubblica, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, si provvederà alla verifica della documentazione amministrativa e dell'offerta economica.

Si precisa che:

1. la stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti;
2. la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

13. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto e comunque nel rispetto delle condizioni e con i limiti dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. b) del D.lgs. 50/2016, è fatto obbligo per l'offerente di indicare all'atto dell'offerta ciò che eventualmente intende subappaltare o concedere in cottimo, mediante la compilazione del punto specifico riportato nell'Allegato A allegato al presente Avviso (per informazioni Ufficio Appalti Tel. 059 649181-091). Qualora la ditta non provveda alla compilazione dell'apposito

punto, la stazione appaltante **non potrà autorizzare nessuna** richiesta di subappalto eventualmente presentata.

14. GARANZIE

L'operatore economico aggiudicatario, a garanzia della buona esecuzione della fornitura, s'impegna a sottoscrivere apposita polizza fidejussoria di importo pari **al 10%** dell'importo contrattuale nelle modalità di cui all'art.103 comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto ove ricorrono le condizioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

I concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie **UNI CEI EN 45000** e della serie **UNI CEI EN ISO/IEC 17000**, potranno usufruire della riduzione del 50% della garanzia di cui al presente punto, a condizione che il possesso di tale requisito sia adeguatamente comunicato nell'ambito della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato A, ovvero sia contenuto nell'attestazione SOA eventualmente prodotta.

I concorrenti avranno diritto alle ulteriori riduzioni della garanzia in presenza dei requisiti ambientali di cui all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016; ai fini dell'eventuale possesso dei predetti requisiti, i concorrenti, in sede di offerta, dovranno rendere le dichiarazioni di cui ai punti t.1 della Dichiarazione sostitutiva allegato A al presente avviso.

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei, consorzi e aggregazioni di imprese, di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e) ed f) D. Lgs. 50/2016, se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.

In caso di avvalimento con altri soggetti ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, la predetta certificazione di qualità e i requisiti ambientali di cui sopra, ai fini della riduzione della cauzione, dovranno essere posseduti dal concorrente.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48, D.Lgs. 50/2016, già costituita, la presente garanzia dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale, ai sensi del predetto art. 48, c. 5. In caso di consorzio ordinario o raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituiti, la garanzia fidejussoria presentata dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al consorzio o al raggruppamento, e cioè sia mandataria sia mandanti.

La garanzia dovrà essere presentata mediante apposita fidejussione, ai sensi dell'art. 93, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, in base agli schemi-tipo di cui al DM 12-03-2004 n. 123, rilasciata da istituti di credito o imprese di assicurazione all'uopo autorizzati, ovvero da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D. Lgs. 1-9-1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24-02-1998 n. 58.

15. OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Settore A3 – Lavori Pubblici, Infrastrutture e Patrimonio

L'affidatario è tenuto a rispettare, nei confronti del proprio personale, i vigenti contratti di lavoro relativamente al trattamento salariale, normativo, previdenziale ed assicurativo. E' tenuto inoltre al rispetto integrale della normativa vigente in materia di tutela della sicurezza dei lavoratori.

L'affidatario si assume altresì l'obbligo di far osservare al proprio personale, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente avviso e per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R, nonché quelli previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Carpi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 20.01.2014. La violazione dei suddetti obblighi costituisce causa di risoluzione del contratto.

Si da atto che, ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, per la fornitura oggetto del presente avviso non sussistono rischi interferenti per cui si renda necessaria la redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenti), di conseguenza i costi per la sicurezza interferenziale sono nulli.

16. MODALITA' DI STIPULA CONTRATTUALE

Il contratto relativo alla fornitura di cui all'oggetto verrà perfezionato con la ditta aggiudicataria mediante il documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma MePA (Mercato Economico della Pubblica Amministrazione) di Consip , al termine della procedura di Richiesta di Offerta (RDO);

17. FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto di appalto e per le quali non sia possibile addivenire ad un accordo bonario, viene dichiarato competente il Foro di Modena. E' esclusa la competenza arbitrale.

18. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

Il Comune di Carpi può dichiarare la risoluzione del contratto per gravi inadempimenti nell'esecuzione del contratto stesso ed opportunamente contestati. Per grave inadempimento si deve intendere, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, la fornitura di un mezzo non avente le caratteristiche promesse.

E' fatto salvo inoltre il diritto di recesso per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza diritto ad indennizzi o corrispettivi, salvo che per la fornitura prestata.

19. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto a terzi a pena di nullità.

20. TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

In applicazione dell'art. 3 della L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, tutti i movimenti finanziari devono essere registrati su conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti d'incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Gli strumenti di pagamento devono riportare, il Codice Identificativo di Gara: [**CIG 8143841E2E**](#)
L'aggiudicatario ha l'obbligo di:

- inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico dell'altro subcontraente;
- comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati negli eventuali certificati camerali propri e delle imprese sub-contraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e al direttore tecnico.

Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per l'applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

21. PAGAMENTI

In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termini di pagamento delle fatture elettroniche è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità; conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010.

Si precisa altresì che, con l'entrata in vigore, dal 31 marzo 2015, degli obblighi in materia di fatturazione elettronica, la ditta assegnataria sarà tenuta obbligatoriamente all'inserimento nelle fatture del CIG (codice identificazione gara) e le fatture dovranno essere emesse esclusivamente in forma elettronica.

Il Comune di Carpi ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (PA) dal Codice Univoco: **Ufficio UFT5W3**. Il Codice Univoco Ufficio è un'informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (Sdi), gestito dalla Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ente destinatario. Inoltre, a partire dal 1° gennaio 2015, per i pagamenti della pubblica amministrazione è entrato in vigore il decreto di attuazione con le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lettera b), della L. 23/12/2014 n. 190 (legge finanziaria di stabilità 2015). In base a tali disposizioni, viene effettuato il pagamento delle spettanze ai fornitori solo per la parte imponibile, mentre la quota IVA viene versata direttamente all'erario. E' obbligo del fornitore indicare in fattura la dicitura "imposta non incassata ex art. 17-ter DPR 633/72 split payment";

22. ALTRE INFORMAZIONI

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcun affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- L'Amministrazione si riserva altresì, la facoltà di procedere all'aggiudicazione nel caso di una sola offerta ritenuta idonea ai sensi dell'art. 69 del R.D. n.827/1924;
- In caso di pari sconto percentuale offerto, si procederà a richiedere ulteriore ribasso economico migliorativo, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924; nel caso che non ci siano offerte migliorative, la sorte deciderà chi debba essere l'aggiudicatario ai sensi dell'art. 77 comma 2 del R.D. n. 827/1924.

23. NORMATIVA APPLICABILE

La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalle linee guida e dagli atti di indirizzo dell'Anac e dalle disposizioni normative richiamate nel presente bando. Per quanto non espressamente previsto si rinvia al Codice Civile, alle Leggi e ai regolamenti vigenti in materia che, anche se non espressamente citati, si intendono qui integralmente richiamati.

24. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 , i dati personali forniti per la partecipazione al presente appalto saranno utilizzati esclusivamente per finalità di formalizzazione delle procedure d'appalto e contrattuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dalla gara. Le medesime informazioni

Settore A3 – Lavori Pubblici, Infrastrutture e Patrimonio

potranno essere comunicate unicamente ad altri Enti Pubblici previsti dalla normativa vigente (Prefettura, Agenzia Entrate). Si precisa che si provvederà alla pubblicazione sul sito Internet della stazione appaltante dei Verbali di gara, ai fini dell'assolvimento delle prescrizioni di cui al D.Lgs. 50/2016, art. 76 commi 2 lettera c) e 5, nonché del Provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla gara, ai sensi dell'art. 29 comma 1, secondo periodo e dell'art. 76 comma 3 dello stesso decreto legislativo n. 50/2016. I suoi dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento degli obblighi contrattuali e di legge. Il Titolare del trattamento è il Comune di Carpi nella persona del Sindaco protempore. Il Titolare ha designato ai sensi dell'art. 37 il Responsabile della protezione dei dati personali (il nominativo può essere richiesto scrivendo a responsabileprotezionedati@terredargine.it). L'interessato può avvalersi del diritto alla cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento Europeo scrivendo al Titolare oppure a responsabileprotezionedati@terredargine.it.

La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione al Comune di Carpi a utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando di gara e per fini istituzionali.

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Paolo Malvezzi